

**國立雲林科技大學**  
**105 年度校務基金績效報告書**

中華民國 106 年 6 月 15 日

# 目次

前言 .....	1
壹、105年績效目標執行報告 .....	2
一、教務行政 .....	2
二、學務行政 .....	5
三、行政支援及節能減碳 .....	10
四、產學合作 .....	14
五、國際合作交流 .....	18
貳、105年投資效益 .....	22
參、財務變化情形 .....	23
一、收支餘絀狀況 .....	23
二、資產負債狀況 .....	29
三、現金流量狀況 .....	31
四、資本支出狀況 .....	33
結語 .....	34

## 前言

國立雲林科技大學（以下簡稱本校）「105年度財務規劃報告書」前已依國立大學校院校務基金管理及監督辦法（以下簡稱管監辦法）第25條規定及教育部104年10月6日臺教高(通)字第1040131656號函辦理，並奉該部105年7月4日臺教技(二)字第1050091310號函同意備查在案。

在本校中長程發展計畫之指引下，該報告書所訂105年教育績效目標共分為「教務行政」、「學務行政」、「行政支援與節能減碳」、「產學合作」與「國際合作交流」等五大區塊，並分別訂有績效目標據以做為校務運作發展之執行方針。

現依管監辦法第26條規定，就105年度財務規劃報告書之教育績效目標達成情形（包括投資效益）、財務變化情形等，作成校務基金績效報告書。本報告書於績效目標執行報告乙節，按105年所訂各項績效目標逐一說明達成情形、投資效益、檢討及改進事項，並於次節與末節分別說明本校105該年度之投資效益及財務變化情形。

# 壹、 105 年績效目標執行報告

## 一、 教務行政

### (一)預計學生數 9,736 人

#### 1. 績效目標達成情形

依105學年度第一學期註冊點計算，本校學生人數為9,954人，已達原訂績效目標。影響學校財務是否穩健的因素眾多，但其根源則在學生人數。因此，健全學校財務最重要而有效的策略，莫過於強化招生策略與提升新生註冊率，於少子化時代更顯重要。

#### 2. 檢討及改進事項

本校105年學生數業符預期，未來將持續加強學校能見度及提升畢業校友之就業力。

### (二)預計學生註冊率：四技 95%、研究所 80%；休學率 7%、畢業率 86.35%、延畢率 13.65%、退學率 3.3%

#### 1. 績效目標達成情形

- (1) 註冊率：四技註冊率97.67%、研究所註冊率85.75%、碩士在職專班註冊率76.39%。
- (2) 休學率：104學年度第2學期全校休學人數712人休學率7.1%（大學部148人休學率2.28%、碩士班245人休學率11.4%、碩士在職專班178人休學率21.92%、博士班141人休學率24.87%）、105學年度第1學期全校休學人數709人休學率6.67%（大學部178人休學率2.64%、碩士班257人休學率11.03%、碩士在職專班151人休學率15.79%、博士班123人休學率20.36%）。
- (3) 畢業率：104學年度全校畢業人數2,523人畢業率71.21%（大學部1,501人畢業率84.90%、碩士班741人畢業率64.94%、碩士在職專班243人畢業率55.10%、博士班38人畢業率19.69%）。

- (4) 延畢率：104學年度全校延畢人數1,028人延畢率28.79%（大學部275人延畢率15.1%、碩士班400人延畢率35.06%、碩士在職專班198人延畢率44.9%、博士班155人延畢率80.31%）。
- (5) 退學率：104學年度第2學期全校退學人數151人退學率1.51%，105學年度第1學期全校退學人數267人退學率2.51%。

## 2. 檢討及改進事項

- (1) 加強本校能見度及提生畢業校友之就業力。
- (2) 透過諮商輔導中心輔導機制及預警制度，針對欲休（退）學及預警學生，執行輔導機制，從而降低休（退）學率。
- (3) 透過預警制度，掌握學習上遇有瓶頸的學生，啟動TA課業輔導機制，以降低延畢學生人數並提升畢業率。
- (4) 針對未通過英文能力門檻之學生，請系所適時提醒其參加校外檢定或修習語言中心開設之配套課程，以降低延畢學生人數並提升畢業率。

### (三)預計學生報到率：四技 98%、碩班 88%、博班 75%

#### 1. 績效目標達成情形

105學年度各學制報到率：二技100%、四技99.5%、碩士班88.9%、博士班85.2%，均達預期績效目標，有助新生註冊率、生師比、學雜費收入、提撥學生公費及獎勵金等各項重要校務工作發展平衡。

#### 2. 檢討及改進事項

積極因應少子化及各校競爭，持續加強各學制招生宣導及工作。

### (四)預計教學評量平均值 4.25

#### 1. 績效目標達成情形

教學評量平均值於104學年度第二學期達4.31，於105學年度第一學期達4.36，均達預期績效目標。教學品質之提升有助於提高學校聲望及招生效益

，增加學生數則能挹注校務基金。

## 2. 檢討及改進事項

將持續落實教學輔導、重視學生權益，積極改善教師教學績效，提升教師教學品質。

### (五)預計遠距教學課程數 12 門課、跨領域學程數 19 個、全英語教學課程數 370 門

#### 1. 績效目標達成情形

本校致力提供學生多元化課程內容，有助提昇教學品質，提高學校聲望。105年度執行結果均達預期績效目標，臚列如下：

- (1) 遠距教學課程26門（104學年度第二學期遠距教學課程11門、105學年度第一學期遠距教學課程15門。）
- (2) 跨域領學程數20個。
- (3) 全英語教學課程數362門（104學年度第二學期全英語教學課程數166門、105學年度第一學期全英語教學課程數196門）。

#### 2. 檢討及改進事項

持續加強鼓勵各系所開課遠距教學與全英語教學課程，並加強宣導跨領域學程事宜並鼓勵學生修習。

### (六)建構全校課程地圖

#### 1. 績效目標達成情形

建構全校課程地圖，有利學生修課規劃，提昇教學品質及留住學生，全校課程地圖已建置完成並公告：<http://webapp.yuntech.edu.tw/eMap/>。

#### 2. 檢討及改進事項

每學年持續檢討並更新全校課程地圖。

## (七)票選傑出教師 3 名，優良教師 18 名

### 1. 績效目標達成情形

為鼓勵教學優良教師，肯定其在教學上的努力與貢獻，105年已選舉出教學傑出教師3人、教學優良教師18人，給予獎座及獎金鼓勵，並請當選教師於導師會議分享經驗，另依「教學觀課實施要點」，提供相關實地課程之經驗回饋，可正向提升教師教學品質，提高學校聲望。

### 2. 檢討及改進事項

每學年持續依辦法選舉傑出教師及優良教師(當選名額依每學年專任教師比例：傑出1%、優良5%)，並爭取經費頒發獎金，促進教師間的良性競爭。

## 二、 學務行政

### (一)3,400 人次參與品德教育活動、1,600 人次參與勞作教育服務學習、1,000 人次參與志願服務教育訓練、3,000 人次參與生涯輔導活動

#### 1. 績效目標達成情形

105年度品德教育活動參與共計68,636人次，逾原訂績效指標20倍；至於勞作教育服務學習104學年度第二學期計有1,556人完成，105學年度第一學期計1,526人完成，合計共3,082人次，亦符合原訂目標。另配合新生服務學習辦理志工服務教育訓練，培養學生正確的志願服務及服務學習概念及態度，擴展服學生的服務視野及學習經驗，計有1,465人完成，其中1,329人取得志願服務紀錄冊。本校於104學年度起全面推動多元服務學習，學生依能力及興趣，多元且彈性安排服務時間，擴展服學生的服務深度及廣度，深受學生肯定，辦理之成果效益亦佳。

參與生涯輔導活動共計4,395人次，包含MAPA測驗暨班級座談1,283人次、生涯探索團體/工作坊50人次、測驗週活動156人次、生涯講座2,906人次。本年度辦理之生涯相關活動，皆獲得參與同學回饋對其未來生涯發展有更

多了解，感到受用無窮；對於達成目標之方法有更明確認知，並努力前進。學生參加「MAPA就業暨性格測評系統線上測驗」活動後表示，由測驗解釋結果中，可以更清楚了解自己與夥伴之間性格互動的特徵與優劣勢，有助於提升分組作業時，團隊的融洽與任務分工的效率，對於調整自己與職業所需相關特質亦有更明確的方向。

## 2. 檢討及改進事項

在品德教育部分，鼓勵各單位投入尚未舉辦或開設課程之品德教育活動，以期活動及課程更加多元化。至於多元服務學習部分，服學督導多為各單位服務方案之同仁（教職員工），督導品質不一，未來將再檢討督導制度。有關志工服務教育特殊訓練時數辦理時間多於週末假日，未來將規劃調整時數及辦理時間。

在MAPA測驗系統部分，由於因國際生（含陸生專班）人數增加，外籍生多數反應無法登入MAPA測驗系統，導致課堂上無法參與討論，係因外籍生登入的密碼是以學校提供的虛擬身分證字號，部分外籍生並未熟記，導致無法登入，故建議於上課前與課堂助教溝通協助外籍生順利進行MAPA測驗以利學生參與課程。

## (二)加強輔導身心障礙學生，促進性別平等

### 1. 績效目標達成情形

本校諮商輔導中心（以下簡稱諮輔中心）於105年度辦理諮商、課業輔導及相關會議，以加強輔導身心障礙學生；另為促進性別平等，辦理性別議題相關影展及座談會等。辦理情形如下：

(1) 辦理身心障礙學生輔導工作：本校身心障礙生共計44人(含休學4人)

- I. 學生輔導及諮商轉介：741人次。
- II. 課業輔導：12人申請、15科學科、430小時。
- III. 協助同學：7人申請、929小時服務時數。
- IV. 團體輔導活動：12場次、240人次。

(2) 辦理特殊教育相關會議

- I. 出席身心障礙學生個別化支持計畫會議：32場次、276人次。
- II. 新生家長座談會：1場、42人。



- III. 特殊教育推行委員會：2場、44人次。
- IV. 應屆畢業生轉銜會議：1場、38人。
- V. 甄試經費使用說明會：1場、23人。
- (3) 辦理性別影展：3場、共151人次。
- (4) 辦理女性影展：4場次、共537人次。
- (5) 針對學生及教職員辦理性別平等教育法律講座：2場次、共113人次。
- (6) 辦理性別平等班級座談：27場、共767人次。

身心障礙生輔導諮詢問題類型，以「課業學習」居冠，皆安排課輔老師與同儕協助人員提供筆記抄寫與課後輔導，穩定學習與進步；其次為「人際困擾」問題，資源教室除轉介諮詢中心外，亦安排系列團體輔導活動，並鼓勵學生參與，學生逐漸融入群體中；第三則為「情緒困擾」，皆已轉介諮詢中心，由心理師提供諮商晤談服務，皆穩定接受晤談。6位有特殊需求之學生，介入專業心理諮商服務，經心理師協助後，表示有助於改善困擾，並提升問題解決能力，能以正向視野面對問題，其中3名同學，將持續接受心理諮商輔導。

性別影展透過影片播放及與談人的帶領，讓參與者得以分享映後心得與感受，藉由意見交換充分啟發參與者對性別平等意識之重視。至於女性影展部分，參與者表示，透過影片播放讓參與者更能理解不同性別者之思維，引發對性別議題之關注。

性別平等教育法律講座係透過講師精闢的分享，讓參與者了解發生「疑似」校園性侵害、性騷擾或性霸凌之通報責任及通報窗口，並了解校園中常見的性別事件類型、樣態及處理方式，進而增進性別法律知能。性別平等班級座談則透過座談型式，使學生充分獲得性別平等知能與意識，達到消除性別歧視、維護人格尊嚴，建立性別平等教育環境之效。

## 2. 檢討及改進事項

透過持續與系助理溝通與聯繫，系所大致能於開學一個月內召開完成個別化支持計畫會議，惟倘遇系所助理人事異動，常延宕會議之辦理。未來擬持續與系辦保持聯繫，除於開學前製發書函提醒外，並以電話或電子郵件方式聯絡，以利師長能即時給予身障生協助與關懷。至於活動辦理型式，學生反應透過非制式活動能獲得更多元之學習體驗，未來擬持續透過多媒材鼓勵學生體驗學習，達成適性且多元之校園學習。

性別影展與女性影展進行方式為影片播放完後，再由與談人和參與者進行意見交換，惟有些片子較為抽象，若未先行導讀，參與者反應容易不易理解，未來將再做調整。

104學年度首次辦理之性別平等法律座談，參與師生因獲益良多，爰建議爾後可安排所有教職人員參加；未來於辦理此座談時，將加強宣傳或調整辦理時間，讓更多教師有機會共同參與。至於性別平等班級座談宣導方式係以公文函請各系所安排出席時段，然宣導方式欠佳導致人數未到齊，後續將再與各系所助教加強溝通，以協助宣導。

### **(三)各系開設專業服務學習課程 1 門以上**

#### **1. 績效目標達成情形**

105年度各系均開設一門以上專業服務學習課，全校合計共開設48門課程。為使課程教師能順利推動專業服務學習課程，每門課均有補助課程教師租車費、材料費等約2萬元，視經費使用情形核實支付。

#### **2. 檢討及改進事項**

為鼓勵教師於課程內融入服務學習內涵，於105年度起編製教師手冊，提供老師服務學習的相關資訊，以提高教師參與興趣。

### **(四)15,000 人次參與社團，2,200 人次參與社團服務學習**

#### **1. 績效目標達成情形**

105年社團參與人次達15,252人次，社團服務學習人次達2,210人次，皆符合原訂績效目標。學生藉參與社團服務學習、辦理多元型態及內涵之社團活動過程中，相互觀摩學習成長，帶動社團參與風氣，提高參與率。105年全國大專校院社團評鑑，本校聆韻社、會計系學會榮獲優等殊榮，學生會亦獲甲等肯定。105年彰雲嘉大專校院聯盟社團成果聯展暨學生才藝競賽，本校攝影社、聆韻社、熱門舞蹈社、資訊工程系學會、會計系學會等五社團獲得優等獎勵，熾舞社則在才藝競賽取得第二名佳蹟。

## 2. 檢討及改進事項

社團運作遇到最大的問題之一，即是經費不足。未來將繼續協助社團爭取更多的校外資源，另外，在審核活動補助款之過程符合公平公正之原則，給予社團更多的資源，並讓有限的資源，達到最大的效益。

### (五)具專業證照輔導人員 8 人，輔導學生 4,000 人

#### 1. 績效目標達成情形

105年度具專業證照之專兼任輔導人員共13人(含專任心理師4人、社工師1人，兼任心理師7人、主任1人)，輔導學生共4,215人，包含個別諮商人數468人、團體諮商人數313人、大一及大三心情檢測計班級座談3,298人、碩士在職專班班級座談136人。諮輔中心透過專兼任心理師共同協助學生針對影響學習之人際、愛情、家庭、情緒、生涯、生理健康、精神狀態、人生意義、以及對自己興趣、性向、性格、價值觀的了解等困擾提供輔導，晤談後學生滿意度達93.86%，達成協助解決困擾，增進適應，提升心理健康之效。

#### 2. 檢討及改進事項

為符合學生輔導法之規範，106年度已提出教育部專業人力補助案之申請，可望達成具證照專業輔導人力8人之目標；並將持續提升專兼任心理師專業輔導知能，以協助學生降低或解決困擾。

### (六)游泳大會考通過率 70%，CPR 通過率 97%

#### 1. 績效目標達成情形

培訓CPR之目的在於增進學生事故傷害發生時，其緊急救護能力並有效降低傷害程度，培養學生肯做事、有愛心、願付出的人文關懷情操。CPR通過率於104學年度達98%、於105學年度達99%，皆符合績效目標。

游泳大會考旨在協助學生增強能力、提升游泳技能，惟105年因與本校重大活動撞期，因場地檔期因素爰取消辦理。

## 2. 檢討及改進事項

CPR培訓計畫由於經費縮編，導致106學年度無法使大學部全體一年級學生參與，後續將持續檢討改進並爭取經費辦理。

至於游泳大會考因撞期而無法進行施測一事，已於105學年度進行改善，調整並避開大型活動。

## 三、 行政支援及節能減碳

### (一)水電使用量較上一年度負成長

#### 1. 績效目標達成情形

本校105年度水電使用量分別較104年度負成長1.84%及5.56%，已達成績效目標，說明如下：

- (1) 104年度總用電量18,695,200度，105年總用電量18,351,200度，節約34萬4,000度，節電率1.84%。
- (2) 104年度總用水量313,140度，105年總用水量295,709度，節約1萬7,431度，節水率5.56%。

在費用部分，105年度較104年度節省水電費約120萬6,310元，減少Co2排放量約181,634公斤，說明如下：

- (1) 節省電費103萬2,000元(344,000度\*3元/度)，減少Co2排放量178,880公斤(344,000度\*0.52公斤/度)。
- (2) 節省水費17萬4,310元(17,431度\*10元/度)，減少Co2排放量2,754公斤(17,431度\*0.158公斤/度)。

#### 2. 檢討及改進事項

賡續辦理全校高壓用電設備改善，以持續達成節約及穩定供電效益。另結合內政部永續智慧社區創新實證示範計畫，持續改善各項水電節能設施，並依監控結果檢討改進。此外，持續加強水電設施設備維護，並配合經費適時更新，提高節能成效。

(二)圖書資源館藏含中外文實體圖書、期刊及學術電子資源與數位多媒體資料等分類成長率為 0.32%~4.8%

1. 績效目標達成情形

105年與104年各類館藏成長或遞減對照，如表1-1、1-2「104-105年度圖書資源經費使用效益統計分析」，實體圖書增加5%、期刊減少12%、學術電子資源增加18%（含電子期刊、電子資料庫及電子書）、多媒體數位資源減少8%。綜上試算各類圖書資源增減比例，105年度總館藏量平均成長率12%達成預定目標。

105年度圖書資源購置總經費較104年度減少\$1,728,990，約遞減7%；但總館藏量成長12%，總使用人次統計成長87%，經費使用成本效益符合原定預期績效目標。

表1-1 104-105年度圖書資源經費與使用效益統計

年度	104 年				105 年			
	經費(元)	數量 (冊/種)	使用統計 (人次)	每人次 使用成 本	經費(元)	數量 (冊/種)	使用統計 (人次)	每人次 使用成 本
圖書	4,172,453	6,892	189,470	22.02	5,141,206	7,223	164,116	31.33
期刊	4,589,555	631	8,222	558.20	4,388,801	555	6,585	666.48
電子 期刊	484,793	21	7,614	63.67	533,436	29	1,708	312.32
電子資 料庫	13,208,410	28	1,283,698	10.29	11,454,278	17	2,762,523	4.15
電子書	1,539,500	12,447	167,426	9.20	818,000	14,651	170,775	4.79
多媒體數 位資源	450,000	113	5,104	88.17	380,000	104	2,866	132.59
總計	24,444,711	20,132	1,661,534	752	22,715,721	22,579	3,108,573	1151.65

表1-2 104-105年度圖書資源經費與使用效益比較

年度	105 與 104 年度同期比較增減					
	經費 (台幣元)	增減 比例	館藏數量 (冊/種)	增減 比例	使用統計 (人次)	增減 比例
圖書	968,753	23%	331	5%	-25,354	-13%
期刊	-200,754	-4%	-76	-12%	-1,637	-20%
電子期刊	48,643	10%	8	38%	-5,906	-78%
電子資料庫	-1,754,132	-13%	-11	-39%	1,478,825	115%
電子書	-721,500	-47%	2,204	18%	3,349	2%
多媒體數位資源	-70,000	-16%	-9	-8%	-2,238	-44%
總計	-1,728,990	-7%	2,447	12%	1,447,039	87%

## 2. 檢討及改進事項

依表1-1，檢討改進事項列舉說明如下：

- (1) 105年實體圖書經費增幅23%，但借閱使用人次遞減13%，將加強推廣利用策略以提升使用效益。
- (2) 紙本期刊經費遞減4%，故購入種數遞減12%，使用人次遞減20%，將檢討若經費無法增加，宜徵集及選購符合師生教研高度使用需求之中西文期刊。

(3) 學術電子資源(含電子期刊+電子資料庫+電子書)總經費雖遞減16%，但購入種數遞增18%，使用人次也較104年高成長101%；本館因應近年數位典藏廣泛運用發展現況，持續充實電子資源種類及多元領域，提供師生豐富多元便捷的線上學術資源瀏覽下載利用，將在增進深入各系所推廣以提升數位學習資源使用率。

(4) 多媒體數位影音資料經費分配較104年減少16%，購入數遞減9%，使用人次大幅度減少44%，建議遞增經費額度並積極規畫提升使用人次活動方案。

### (三)辦理推廣教育 130 班次，2,136 人次參加，總收入 1,543.5 萬

#### 1. 績效目標達成情形

本校推廣教育中心（以下簡稱推廣中心）於105年除了辦理推廣教育課程外，亦積極承接產官學計畫，故105年度總開班數合計237班，學員數2,844人，總收入數3,322.5萬元（以104及105學年度平均值估算，詳如表1-3），均已達成原訂績效目標，投資效益達30%以上。

表1-3 102-105學年度推廣班開班數、學員數、收入數、校管理收入統計表

學年度	開班數	學員數	總收入(萬元)	校管理費(萬元)
102	173	1,756	1,743	261
103	166	2,594	2,653	398
104	128 (128+181=309)	2,444 (2,444+1,312=3,756)	2,936 (2,936+574=3,510)	425 (425+73=498)
105	55+53=108 (108+58=166)	1,093+464=1,557 (1,557+375=1,932)	1,856+431=2,287 (2,287+848=3,135)	278.4+64.7=343.1 (343.1+82=425.1)
備註：				
● 105 學年度第 2 學期課程仍未結束。				
● 括號為推廣中心在 104 至 105 年承接產官學計畫統計班數、學員數、收入數。				

## 2. 檢討及改進事項

產官學計畫來源不穩定，未來需要開發更多元的合作計畫，以求開班數、學員數、收入數、校管理收入之總體成長。

### (四)辦理場地設備出借 49 件

#### 1. 績效目標達成情形

本校105年度辦理場地設備租借共68件，包含大禮堂出借21場次收入448,100元，國際會議廳出借10場次收入116,700元，學生活動中心出借13場次收入219,400元，其他教室場地出借24場次收入413,744元，合計共收入119萬7,944元，已達成績效目標。

#### 2. 檢討及改進事項

賡續辦理場地出借，提昇服務品質以提高場地設備出借率，另為增進各系館場館活化，本校已配合修訂場地設備管理收入收支管理要點之場地收入提撥原則，將原各院系所場地使用費收入全部由學校統籌運用部份修訂為提撥收入總額80%予管理單位，俾以提昇各院系所場地使用出借率。

## 四、產學合作

### (一)預計產學合作計畫 390 件

#### 1. 績效目標達成情形

為鼓勵教師承接產學合作計畫，提昇學校財源，本校爰訂定承接產學合作獎勵措施及法規。105年度執行產學合作計畫件數為403件，已達成績效目標。

#### 2. 檢討及改進事項

目前學校推動公民營機構產學合作逐年增加，為更加鼓勵教師承接計畫，已著手修訂相關法規及機制，俾使本校績效提昇。



## **(二)預計研究計畫 180 件**

### **1. 績效目標達成情形**

本校105年度科技部專題績效為158件，與原訂目標稍有落差，究其成因乃係本校教師平均師資年齡有老化趨勢，且教師於升等為教授後較無申請專題計畫之壓力，又年輕新進教師缺乏資深教師傳承計畫撰寫經驗以做為學習典範。

### **2. 檢討及改進事項**

為鼓勵教師申請科技部專題計畫，擬辦理科技部計算智慧學門計畫書撰寫說明會、如何提昇學術能量暨學術期刊論文寫作等活動，並規劃由各學院組成跨領域團隊，辦理計畫撰寫經驗分享座談會，設立相關教師計畫撰寫討論空間，以提昇本校科技部專題績效。

## **(三)預計畢業生廣義就業率 85%**

### **1. 績效目標達成情形**

就業率可做為了解學生生涯發展趨勢之參考依據，本校105年度畢業生廣義就業率95.9%，符合原訂績效目標，未來將持續定期蒐集畢業生之意見，做為課程教學改善之參考。

### **2. 檢討及改進事項**

部分系所校友問卷回收率低，將影響問卷品質及信效度。將於新年度加強系所問卷回收輔導協助。

## **(四)預計專利獲准 50 件，較上年度增加 20 件**

### **1. 績效目標達成情形**

本校105年度獲證專利共計63件，其中包含國外(美國)專利3件、中華民國專利60件，符合原訂績效目標。

為提升有效專利之質與量，鼓勵師生將研發成果申請專利，本校訂有專利經費補助原則，並由校內外的專家學者審查專利申請案件。105年度專利審查會議共召開四次，申請件數與通過件數如下：

- (1) 工程類科專利審查申請25件，105年3月22日通過20件。
- (2) 設計類科專利審查申請7件，105年4月29日通過4件。
- (3) 工程類科專利審查申請19件，105年10月5日通過14件。
- (4) 設計類科專利審查申請11件，105年10月28日通過7件。

## 2. 檢討及改進事項

持續透過智財的規範制定與策略規劃，連結技術行銷能力，以達結合產業技術需求的目標，佐以校內的產學計畫與其他相關計畫的推動，發展專利的探索、佈局、設計、申請、維護，並強化內部溝通、外部談判、簽約授權等各階段的資源整合與運用，促使專利能有效活化，使其能更具社會應用價值。

### (五)預計國際期刊論文發表篇數 220 件

#### 1. 績效目標達成情形

本校105年國際期刊論文發表篇數共計228篇，其中包含國外期刊223篇、大陸地區期刊5篇，符合原訂績效目標。

為鼓勵專任教師積極發表研究論文於優良學術期刊（SCI、SCIE、SSCI、AHCI、TSSCI、THCI），提昇學術研究風氣及校譽，本校訂有學術期刊論文發表獎勵要點，並於105年核准獎勵104年度所發表之優良論文共計175件，獎勵金額875,000元。

#### 2. 檢討及改進事項

本校近年來期刊論文發表之數量，在教師持續投入學術研究的努力下，仍能維持一定產值；另透過學術期刊論文發表獎勵要點所給予的象徵性獎勵，激勵教師持續發表優良學術期刊，並將持續廣納建言修改相關獎補助措施，激發產學研能量、提升校譽。

## **(六)預計學生校外實習：105 學年度實習人數達 500 人**

### **1. 績效目標達成情形**

為鼓勵各科系推行學生至企業實習，學校針對執行暑期、學期及學年實習之科系，補助相關經費；俾使科系汰換舊有設備，提升學生實務操作能力；補助教師至企業訪視實習學生，促進學校與企業雙方互動；最終達到輔導學生就業，促進與企業合作交流之目的。

本校105學年度暑期實習163人、學期實習167人、學年實習2人、其他多元實習389人，共計721人，符合原訂績效目標。

### **2. 檢討及改進事項**

目前學校推動學生至企業實習人數逐年增加，為完備相關執行機制及措施，並結合教育部各項計畫案執行；已著手修訂相關法規及機制，俾使各科系能更順利推動學生實習。

## **(七)預計 105 年度學生競賽達 118 件**

### **1. 績效目標達成情形**

透過補助國內外競賽，以鼓勵校內師生積極從事創意研究發明，培養創新思考模式，以提高學生的實務能力。

本校105年學生參加國際發明展計71件，紅點設計獎計68件，總計139件，符合原訂績效目標。

### **2. 檢討及改進事項**

105年在各院系的獎勵及鼓勵下，學生參與國際發明競賽之意願較往年提高，爾後仍將請各院系持續鼓勵學生積極參與各項競賽，增加教學成果曝光度並提升校譽。

## **(八)預計學生 1+4 證照數 800 件**

### **1. 績效目標達成情形**

為鼓勵學生考取專業證照，並運用於未來職場中，本校爰訂定證照獎勵措施及法規。

105年度計744人次獲得學生1+4證照獎勵，與原訂績效目標稍有落差，故本校已於106年3月份修訂相關獎勵規定，提升學生考取中、高階資訊能力證照證明，預估106年度可有效提升獎勵人數。

### **2. 檢討及改進事項**

105年度執行結果雖未達預定之獎勵人數，但相較於104年度業增加10.71%。為提升學生考取中、高階資訊能力證照證明，將配合趨勢持續檢討修改相關獎勵法規，除可提升本校學生證照件數，亦得以增加學生畢業後之職場競爭優勢。

## **(九)育成廠商進駐 30 家，學校創新育成廠商進駐收入 1,200,000 元**

### **1. 績效目標達成情形**

達成育成廠商進駐30家以上，學校創新育成廠商進駐收入1,200,000元以上之績效目標。

### **2. 檢討及改進事項**

本校產學與智財育成營運中心將持續提升育成輔導能力及廠商分級管理制度之建立。

## **五、 國際合作交流**

### **(一)推廣世技聯盟產學合作平台**

#### **1. 績效目標達成情形**

105年已有2家廠商提供實習名額，實習表現良好者畢業後可直接派駐東南亞廠區：

- (1) 順昶塑膠：從事聚乙烯（PE）製品之製造與販售，除臺灣外，於大陸、印度、馬來西亞和新加坡皆有設廠。
- (2) 宏全國際集團：提供瓶蓋、標籤、寶特瓶等飲料包材及充填代工等產品與服務，目前市場規模為台灣第一、中國前三大的領導廠商，除臺灣外，於大陸、越南、印尼、泰國、緬甸及馬來西亞皆設有工廠。

本校未來將持續建構產業及海外台商資料庫，以利系所媒合師生參與海外實習見習。

## 2. 檢討及改進事項

持續藉由參與東南亞地區教育展及參加SATU論壇等交流機會，強化與東南亞、南亞地區大學、台商合作；透過交換計畫、績優幹部實習等學生出國機會，鼓勵學生廣泛參與實習見習。

## (二)落實國際學生參與實習及系所赴海外參與實習

### 1. 績效目標達成情形

本校105年度計有國管學程赴正新橡膠泰國廠實習（4人）；電子系赴德國布倫瑞克工業大學實習（1人）；企管系赴美國西雅圖波音公司、NIKE公司、星巴克總部等見習（21人）等海外實習計畫。

前述多項計畫由本校補助約134,000元，佔本校補助移地教學研習計畫約26.9%，另搭配教育部學海築夢計畫，以鼓勵學生參與海外實習見習。

### 2. 檢討及改進事項

本校國際處將持續鼓勵本國學生赴海外參與實習計畫，惟現階段來校就讀之外國學生如何比照本國學生在台參與企業實習，仍待教學單位依據系所發展特色，與相關行政單位共同研議實習機制，以符合育才留才之意旨。

### **(三)國際學生人數成長 10%**

#### **1. 績效目標達成情形**

本校積極參與海外教育展及開拓姊妹校，並洽談參與國際合作計畫，增加外國學生來校就讀意願。105學年度國際學生在學人數約889名，相較104學年度719名，成長逾23.6%，已符合原訂績效目標。

#### **2. 檢討及改進事項**

為提升本校研究量能，本校將積極佈局東南亞、南亞地區，並推動相關國際研究生獎學金措施及強化校內英語課程，以吸納各國優秀碩博士生來校就讀。

### **(四)參與國際化活動學生人數成長 5%**

#### **1. 績效目標達成情形**

本校舉辦國際化活動類型多元充實，涵蓋出國補助說明會、跨文化活動、臺灣在地文化深度探訪、校慶國際周系列活動、新生說明會、國際學生相關法規宣導等。105年計舉辦22場次國際化活動，計2,589人參與；相較104年度舉辦21場次活動計2,467人參與，成長達5%。

#### **2. 檢討及改進事項**

本校舉辦是類活動均由國際留學生社共同參與籌劃，除鼓勵國際學生經驗傳承，並增進與本國學生交流合作之默契，有助於減少文化隔閡。

### **(五)學生出國交換共計 51 人**

#### **1. 績效目標達成情形**

105年上半年（春季班）出國交換學生48人，下半年（秋季班）55人，全年度合計103人，已符合原訂績效目標。

除廣續與大陸地區加強交換學生薦送，並鼓勵學生赴非大陸地區國家，

藉由開授種子培育課程提高學生出國誘因。

## 2. 檢討及改進事項

為鼓勵學生出國交換，本校國際處每年於學生交換前開授種子培育課程，加強學生跨文化認知、國際禮儀知能、語言課程，擇優薦送，以鼓勵學生出國交換，減少文化衝擊及語言障礙。

### (六)學生出國研習 29 件

#### 1. 績效目標達成情形

105年度本校學生赴海外移地教學8案、國際志工2案、企業實習3案、非大陸交換12校、大陸地區交換5校，合計30案。研習方式包括移地教學、國際志工、企業實習係鼓勵學生以團隊出國辦理。交換課程部分，則依據合作協議授予並抵免學分。

#### 2. 檢討及改進事項

鑒於參與海外研習學生人數逐年增加，本校將持續檢討經費補助原則及配套機制，並鼓勵學生尋求外部資源，以利學生出國研習順利遂行。

### (七)預計設置華語文中心

#### 1. 績效目標達成情形

本案於105年奉准增聘專業教師1名，並自105年7月起回歸本校語言中心主政，由語言中心強化師資、課程結構及教學設備後，適時辦理評鑑作業完成建置。

#### 2. 檢討及改進事項

本案未來由語言中心依據該中心發展方針統籌辦理。

## 貳、 105 年投資效益

目前國內大學校務基金以「定存」及「保本」為校務基金管理主要模式，105年度本校校務基金投資活動亦是以保本的定存方式處理，未選擇具有風險性的投資理財活動，採穩當投資方式定存於臺灣銀行斗六分行、立法院郵局及斗六市西平路郵局，以避免錯誤投資造成損失影響正常校務推展。其利息所得如表2-1：

表2-1 本校100~105年定存利息表

單位：新臺幣元

年度	定存利息	備註
100	16,084,144	
101	19,362,615	
102	48,207,716	
103	27,462,578	
104	13,420,015	
105	32,881,605	105年度利息收入中含補提之 應收帳款利息8,884,269元。
<b>總計</b>	<b>157,418,673</b>	

目前整體經濟環境瞬息萬變，全球投資環境不佳、金融市場動盪難料，市場上預估未來經濟情勢並不屬樂觀，故本校目前尚無進行風險性投資活動之準備。

為求保本，故105年度校務基金之投資規劃仍以安全穩健的定存為運作模式；對於風險性投資計畫，將由校長召集相關專家學者進行審慎投資評估，並將制定本校投資相關辦法，以避免錯誤投資造成損失影響正常校務推展。



## 參、 財務變化情形

本校105年度淨資產決算數為45億8,039萬7千元，較104年度43億2,840萬9千元增加2億5,198萬8千元。又105年度收支餘絀決算數為短絀1億1,956萬6千元，較104年度決算數短絀7,712萬9千元增加短絀4,243萬7千元，主要係因提列設計三館應收帳款之壞帳費用及計時計件人員酬金增加所致。

會計資訊之功用係針對經濟資訊辨認、衡量及溝通之程序，俾提供報表使用者可靠及攸關決策資訊。為確保本校校務基金永續經營，提升校務發展效益，應藉由過往資訊之反饋，評估校務基金之績效及增加後續資源配置之效率。茲就本校105年度財務狀況說明如下：

### 一、 收支餘絀狀況

#### (一) 近三年收支餘絀情形

本校近三年收支短絀數主要係因折舊及攤銷費用所致，若依國立大學校院校務基金管理及監督辦法第21條，依一般公認會計原則須調整加回國庫撥款購置資產所提列之折舊、折耗及攤銷費用後，本校近3年實質決算數為賸餘。另每年之現金流入（出）數額，依本校近3年「期末現金及約當現金」為逐年增加之趨勢（詳表3-9），顯見本校校務基金運作採穩健投資方式，財務結構穩健。

近年來為能改善短絀情形，賡續各項開源節流措施及控管機制，並依財務估算及預算執行情形，適時提出建議事項，期能達到提升財務效能之目的。近三年收支餘絀情形，詳見表3-1。

表3-1 收支餘絀決算表

單位：新臺幣千元

項 目	103年度	104年度	105年度
經常門總收入	2,104,753	2,064,668	2,167,332
學雜費收入(淨額)	508,658	511,581	516,027
建教合作收入	438,429	426,610	495,389
推廣教育收入	15,337	19,331	19,108
學校教學研究補助收入	725,678	742,100	740,850
其他補助收入	288,011	260,008	268,629
利息收入	27,463	13,420	32,882
資產使用及權利金收入	55,314	56,367	58,017
受贈收入	12,046	6,740	11,492
其他(凡不屬以上之收入)	33,817	28,511	24,938
經常門總支出	2,171,417	2,141,797	2,286,898
教學研究及訓輔成本	1,240,518	1,260,563	1,295,002
建教合作成本	416,185	418,016	480,452
推廣教育成本	14,592	17,112	17,172
學生公費及獎勵金	133,907	117,629	112,125
管理費用及總務費用	229,681	230,132	266,620
其他(凡不屬以上之支出)	136,534	98,345	115,526
<b>本期短絀(一)</b>	<b>-66,664</b>	<b>-77,129</b>	<b>-119,566</b>
依不發生財務短絀方案計算可加回之折舊攤銷數	246,208	244,794	247,257
<b>加回折舊攤銷後之本期餘絀</b>	<b>179,544</b>	<b>167,665</b>	<b>127,691</b>

## (二)收入來源分析

本校105年收入來源前三者依序為教學研究補助收入、學雜費收入（淨額）及建教合作收入，收入來源明細及比率詳見表3-2及圖3-1。

表3-2 收入來源分析表（105年決算數）

單位：新臺幣千元

收入來源	105年
學校教學研究補助收入	740,850
學雜費收入淨額	516,027
建教合作收入	495,389
其他補助收入	268,629
資產使用及權利金收入	58,017
利息收入	32,882
推廣教育收入	19,108
受贈收入	11,492
權利金收入	8,151
雜項業務收入	6,525
違規罰款收入	1,440
雜項收入	8,822

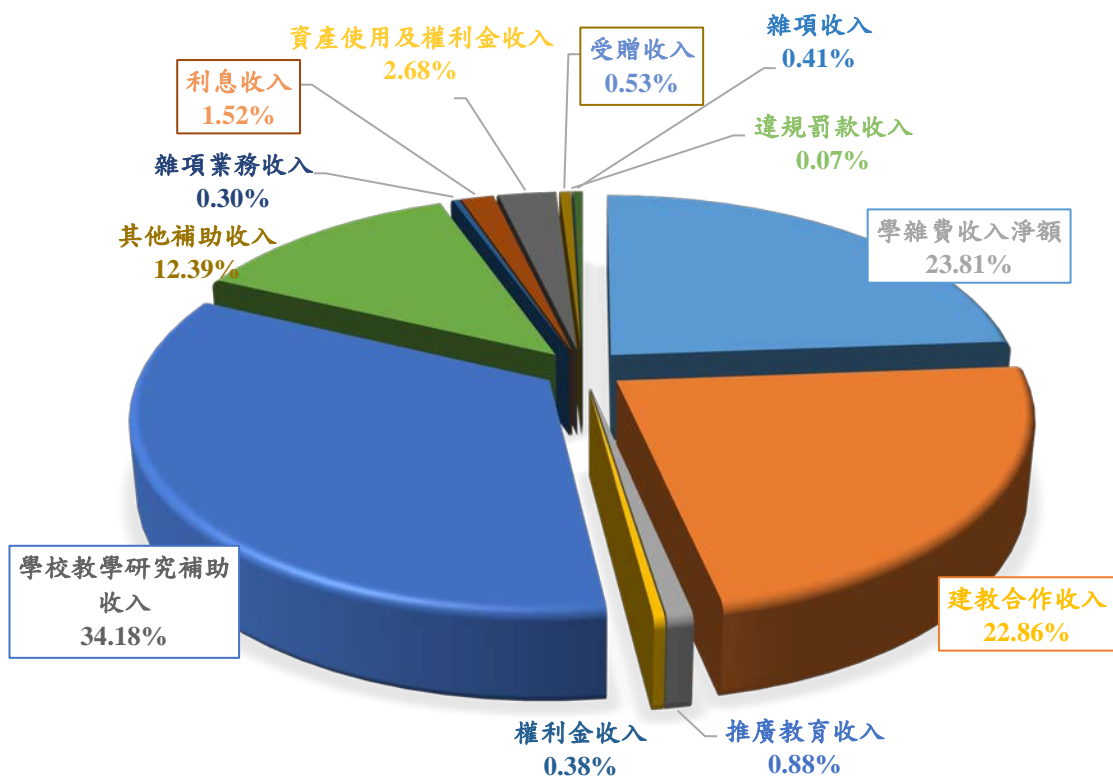


圖3-1 105年收入來源比率分析圖

本校近3年自籌收入占總收入比率均大於50%，詳見表3-3。

表3-3 財務比率分析表

項 目	103年度 決算數	104年度 決算數	105年度 決算數	三年平均
學雜費收入佔總收入%	24.17%	24.78%	23.81%	24.55%
自籌收入(除學雜費收入)佔總 收入%	27.67%	26.68%	29.62%	27.99%
政府補助收入(含國庫補助款及 其他補助款)佔總收入%	48.16%	48.54%	46.57%	47.76%

註1：總收入係指經常門。

註2：自籌收入係指國立大學校院校務基金設置條例第3條第2項所列之項目。

### (三)支出用途分析

本校105年經常門資源配置前三者依序為：1.教學研究及訓輔成本、2.建教合作成本及3.管理費用及總務費用，經常門資源配置情形表及比率詳見表3-4及圖3-2。

表3-4 105年經常門資源配置情形表（決算數）

單位：新臺幣千元

經常門資源配置情形	105年
教學研究及訓輔成本	1,295,002
建教合作成本	480,453
管理費用及總務費用	266,620
學生公費及獎勵金	112,125
雜項費用	106,198
推廣教育成本	17,172
研究發展費用	3,783
雜項業務費用	5,545

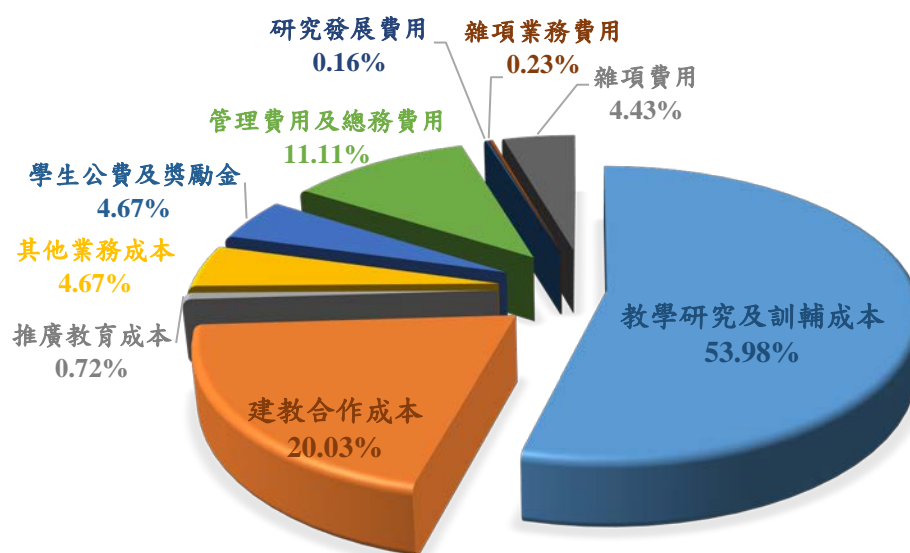


圖 3-2 105 年資源配置比率分析圖

本校105年經常門支出依用途別分析如表3-5及圖3-3。比率較高前三者為：1.用人費用、2.服務費用及3.折舊、折耗及攤銷。

表3-5 105年經常門支出用途別分析表（決算數）

單位：新臺幣千元

經常門支出用途	105年
用人費用	939,350
服務費用	651,252
折舊、折耗及攤銷	311,105
會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費	138,864
材料及用品費	136,494
租金與利息	76,153
短絀、賠償與保險給付	30,927
稅捐與規費(強制費)	2,134
其他	619

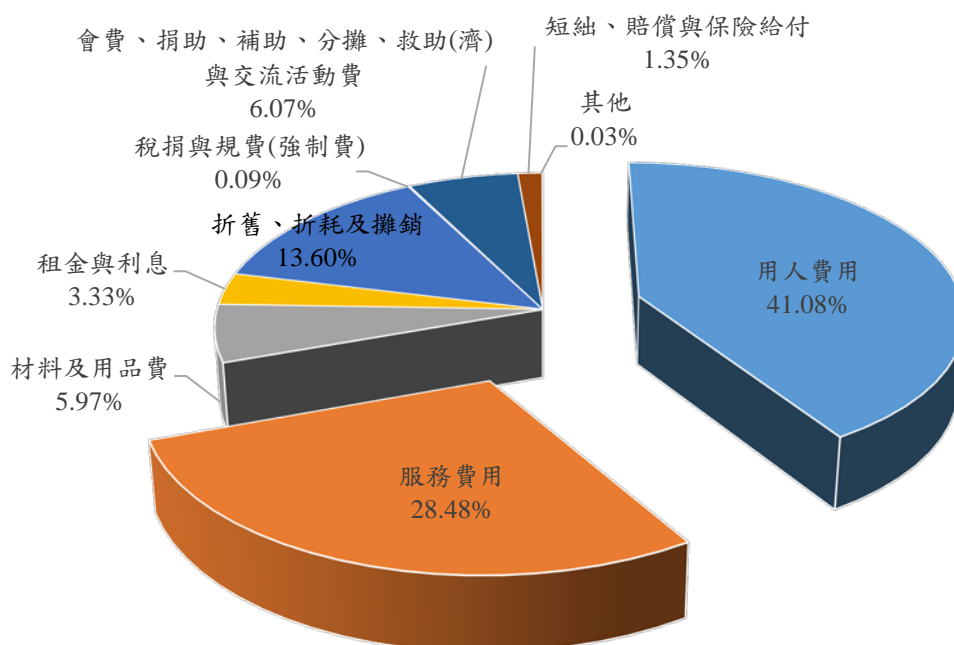


圖3-3 105年經常門支出依用途別分析比率圖

## 二、 資產負債狀況

### (一) 資產部分

資產總額為78億3,693萬2千元，其中流動資產佔37.68%最多，如表3-6及圖3-4。

表3-6 資產現狀表（決算數）

單位：新臺幣千元

資產類別	105年
流動資產	2,953,302
其他資產	2,530,007
固定資產	2,199,278
投資、長期應收款、貸墊款及準備金	50,492
遞延借項	46,660
無形資產	57,193

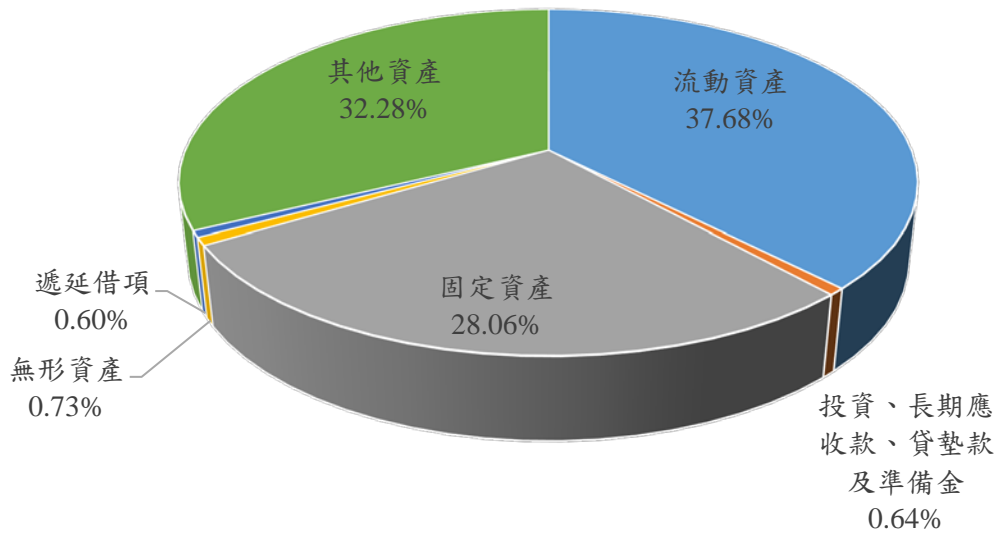


圖3-4 資產比率圖

## (二) 負債淨值部分

負債總額為32億5,653萬5,178元，約占負債及淨值總額41.55%，淨值總額為45億8,039萬6,863元，約占負債及淨值總額58.45%，如表3-7及圖3-5。

表3-7 負債淨值現狀表（決算數）

單位：新臺幣千元

類別	105年
淨值	4,580,397
基金	3,159,255
其他負債	2,546,830
公積	1,421,142
流動負債	686,210
遞延貸項	23,495

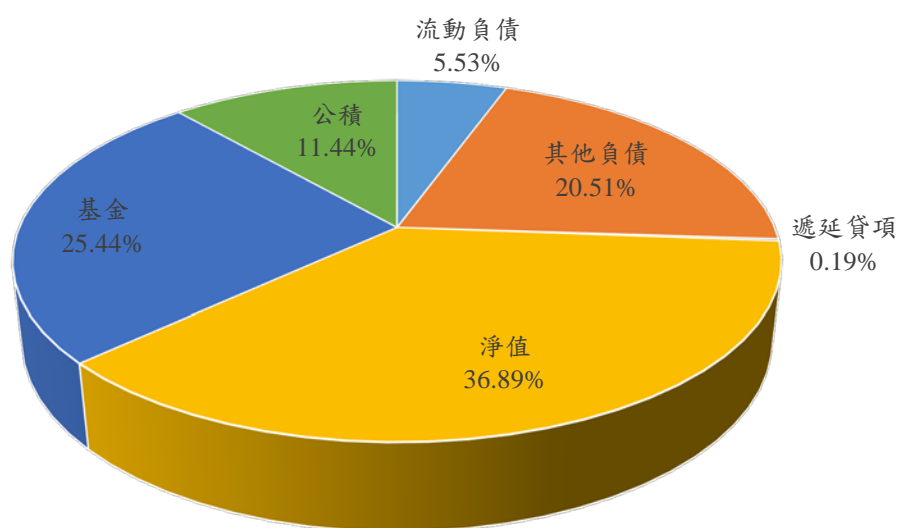


圖3-5 負債淨值比率圖



### 三、 現金流量狀況

#### (一) 可用資金變化情形

105年度可用資金實際數較預計數增加，主要係因期末認列其他應收款較預計多所致（詳如表3-8）。

表3-8 可用資金變化表（105年）

項 目	105 年預計數	105 年決算數
期初現金 (A)	2,689,109	2,771,122
加：當期經常門現金收入情形 (B)	2,011,466	2,212,453
減：當期經常門現金支出情形 (C)	1,837,407	1,934,252
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	226,741	274,943
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	395,097	440,199
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	0	0
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)	0	0
加：當期長期債務舉借 (H)	0	0
減：當期長期債務償還 (I)	0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J)	0	-21,710
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	2,772,091	2,862,357
加：期末短期可變現資產 (L)	57,585	68,748
減：期末短期須償還負債 (M)	617,991	672,070
期末可用資金預測 (N=K+L-M)	2,134,406	2,259,035
<b>其他重要財務資訊</b>		
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數	162,079	165,529
政府補助	0	0
由學校已提撥之準備金支應	0	0
由學校可用資金支應	162,079	165,529
外借資金	0	0

長期 債務	借款 年度	償還 期間	計畫 自償率	借款 利率	債務 總額	105年預計數	105年實際數
債務 項目	無						

## (二)最近3年度現金流量及期末現金餘額決算情形

本校「期末現金及約當現金」為逐年增加之趨勢，主要係折舊等不影響現金流量的支出及撙節相關支出所致，顯見本校校務基金運作能配合校務中長程計畫發展及建設，規劃與配置所需之財源，詳見表3-9。

表3-9 現金流量決算表

單位：新臺幣千元

項 目	103年度	104年度	105年度
業務活動之現金流量	260,834	290,325	255,179
投資活動之現金流量	-206,843	-230,210	-439,353
融資活動之現金流量	128,086	146,571	275,409
<b>現金及約當現金之淨增(淨減-)</b>	<b>182,077</b>	<b>206,686</b>	<b>91,235</b>
期初現金及約當現金	2,382,359	2,564,436	2,771,122
<b>期末現金及約當現金</b>	<b>2,564,436</b>	<b>2,771,122</b>	<b>2,862,357</b>

#### 四、 資本支出狀況

本校105年資本支出原預算數348,954千元，加計以前年度保留數4,734千元及奉准先行數33,244千元，可用預算數共計386,932千元，決算數380,546千元，尚未執行數係申請保留轉入下年度執行數3,450千元(營建教學暨服務大樓3樓增建工程2,590千元及國際會議廳麥克風系統860千元)，及停止執行數2,936千元，詳如表3-10。

表3-10 105年資本支出決算表

單位：新臺幣千元

預/決算 科目	可用預算數	決算數	比較增減數
<b>一、不動產：</b>	<b>184,621</b>	<b>182,031</b>	<b>2,590</b>
土地改良物	2,536	2,536	0
房屋及建築	182,085	179,495	2,590
<b>二、動產：</b>	<b>202,311</b>	<b>198,515</b>	<b>3,796</b>
機械及設備	139,329	139,329	0
交通及運輸設備	8,361	7,501	860
什項設備	54,621	51,685	2,936
<b>總 計</b>	<b>386,932</b>	<b>380,546</b>	<b>6,386</b>

## 結語

藉由本校務基金績效報告書，本校得以再次回顧並檢視105年各項教育績效目標之執行情形及財務狀況。

綜觀本校105年各項教育績效目標之執行情形情況，在教務行政部分，本校學生數、註冊率、學生報到率、教學品質及多元化課程質量等，均已達成原訂目標。在學務行政部分，學生均踴躍參與品德教育、勞作教育服務學習、志願服務教育訓練及生涯輔導等活動，本校亦持續加強輔導身心障礙學生、促進性別平等；惟CPR培訓計畫及游泳大會考，則分別因經費縮編及場地檔期因素而影響活動之辦理規模，本校均已積極改進並加以因應。在行政支援及節能減碳部分，本校水電能源使用量均較上一年度節約，並積極充實圖書資源館藏，另透過辦理推廣教育及場地出借，增加校務基金收入。在產學合作部分，產學合作計畫件數、專利獲准件數及國際期刊發表量，均已達成預期目標，學生亦積極參與國內外發明展、設計競賽及校外實習，提升未來就業競爭力；惟在科技部專題計畫件數及學生1+4證照數則較原訂目標稍有落差，本校已積極研議因應措施並修改相關法規。在國際合作交流部分，學生赴海外實習、出國交換或研習、參與國際化活動等，均有所成長，未來亦將持續推展相關國際化活動，並強化與東南亞、南亞地區之合作。

有關財務狀況，本校105年度校務基金之投資規劃以安全穩健的定存為運作模式；近3年實質決算數亦有賸餘，期末現金及約當現金逐年有增加之趨勢，顯見本校校務基金運作投資方式得宜，財務結構穩健。

本校為一所具備良好綜合實力及豐富研發能量之科技大學，承擔中部區域技專校院的各項服務工作，將持續落實財務規劃報告、檢討校務基金績效，適當調整體制及相關機制，擬定未來所欲採取的具體措施，領航技職發展。